



Trollhättans Brukshundklubb

Årsmöteshandlingar 2016

Dokument:

Dagordning

Preliminärt årsprogram

Verksamhetsplan

Valberedningens förslag

Budgetförslag



Dagordning

Trollhättans brukshundklubb 2016

1. Mötet öppnas
2. Fastställande av röstlängden.
3. Val av mötesordförande.
4. Lokalklubbsstyrelsens anmälan om protokollförare.
5. Val av två justerare tillika rösträknare, som tillsammans med mötesordföranden ska justera protokollet.
6. Beslut om närvaro- och yttranderätt förutom av personer enligt § 7 moment 2.
7. Fråga om årsmötet har blivit stadgeenligt utlyst.
8. Fastställande av dagordningen.
9. Genomgång av:
 - a. lokalklubbsstyrelsens verksamhetsberättelse inklusive rapport om uppfyllande av
 - b. mål och uppdrag från föregående årsmöte,
 - c. balans- och resultaträkning och
 - d. revisorernas berättelse.
10. Fastställande av balans- och resultaträkning samt beslut om disposition av vinst eller förlust.
11. Beslut om ansvarsfrihet för lokalklubbsstyrelsen.

12. Genomgång av lokalklubbstyrelsens förslag avseende:

- a. mål,
- b. rambudget för innevarande verksamhetsår samt preliminär rambudget för det närmast följande verksamhetsåret,
- c. medlemsavgift enligt § 4 för närmast kommande verksamhetsår dvs. lokal klubbavgift för:
 - i. ordinarie medlem
 - ii. familjemedlem
 - iii. utlandsmedlem
- d. andra ärenden samt motioner vilka lokalklubbstyrelsen har bedömt kan ge konsekvenser för verksamhet eller ekonomi.

13. Beslut i ärenden enligt punkt 12.

14. Information om planerade aktiviteter i syfte att nå fastställda mål.

15. Val av lokalklubbstyrelse enligt § 8 moment 1 samt beslut om suppleanternas tjänstgöringsordning.

- a. ordförande 1 år
- b. kassör 2 år
- c. suppleant 2 år
- d. suppleant 2 år

g. Beslut om suppleanternas tjänstgöringsordning.

16. Val av revisorer och revisorssuppleant enligt § 9.

Revisor
Revisor
Revisorsuppleant
Revisorsuppleant

17. Val av valberedning enligt § 10.
18. Beslut om omedelbar justering av punkterna 13, 15 – 17.
19. Beslut om lokalklubbsstyrelsens förslag i ärenden samt motioner som inte behandlats under punkt 12.
20. Genomgång av handlingar till distriktsfullmäktige.
21. Nyvalde ordförandens punkt.
22. Mötet avslutas.

Väcks vid årsmötet förslag i ett ärende som inte finns medtaget på dagordningen kan, om årsmötet så beslutar, ärendet tas upp till diskussion men inte till beslut.



Preliminärt årsprogram 2016

Februari

17/2 Årsmöte

Styrelsemöte

Mars

Kursverksamheten startar

Från och med slutet av mars kommer köket att vara öppet på torsdagskvällar ca kl.18.00-20.00 .

Styrelsemöte

April

Fixardag

Styrelsemöte

Maj

Styrelsemöte

Medlemsmöte

Pepkurs noseworke för instruktörer

Juni

Köket stänger över sommaren.

Styrelsemöte

Grillpromenad (mer info kommer)

Inofficiell lydoadstävling klass 1

Juli

Augusti

Styrelsemöte

Köket öppnas igen.

Kursverksamheten drar igång.

September

Styrelsemöte

Lydnadstävling klass 1-elit

Oktober

Styrelsemöte

Medlemsmöte

November

Styrelsemöte

Styrelsen har budgetmöte

December

Julfest

Januari

Styrelsemöte

Februari

Årsmöte



Verksamhetsplan år 2016

Mål och visioner år 2016

- Värna om befintliga medlemmar
- Verka för en sund hundhållning genom utbildning och information
- Genomföra samtliga tävlingar 2016

Utvärdering

Vi utvärderar hur väl torsdagskvällarna fungerar under mars-juni, augusti-oktober då vi håller öppet i köket.

Om vi lyckas genomföra grillpromenad, julfest och hur många andra roliga träningsstunder det blivit under året.

Vi sammanställer årets kurser och olika event som har med hundhållning och kursverksamhet att göra och jämför med år 2015 utfall.

Vi sammanställer tävlingsåret och utvärderar hur väl vi lyckas planera och genomföra våra tävlingar.

Tävlingar

En elitspårtävling tillsammans med Vänersborgs brukshundklubb
En lydnadstävling
En inofficiell lydnadstävling klass 1

Utbildning

Två valpkurser
Två tävlingslydnadskurs
En spårkurs
Två vardagslydnadskurser
En aktiveringskurs
Två allmänlydnadskurser
En pepkurs noseworke

Styrelsen

Styrelsemöten
Medlemsmöten
Distriktsmöten

Styrelsen ska jobba för att hålla klubben levande och sprida information om klubbens aktiviteter på hemsidan, facebook och via mail.

PR-Info

Uppdaterar hemsidan och facebook-sidan så de blir levande samt utskick via medlem-online.